


بِسْمِ اللّٰهِ الرَّحْمٰنِ الرَّحِیْمِ

راهنمای کاربری سامانه حوزه کالاهای

محصولات پایین دستی پتروشیمی

سامانه جامع تجارت ایران 

www.ntsww.ir

تابستان ۹۸- ویرایش اول

فهرست مطالب

۱.....	بخش اول - دریافت نقش تجاری.....
۵.....	بخش دوم - تعریف نمایندگی کاربر.....
۷.....	بخش سوم - ثبت انبار.....
۱۰.....	بخش چهارم - اظهار تولید کالا.....
۱۷.....	بخش پنجم - انتقال مالکیت و مکان.....
۲۲.....	بخش ششم - اظهار خروج کالا.....

بخش اول - دریافت نقش تجاری

۱) با مراجعه به آدرس www.ntsww.ir از منوی بالای صفحه (مطابق شکل ۱) ورود (login) را انتخاب کنید.



شکل ۱- تصویر صفحه محل ورود به سامانه جامع تجارت

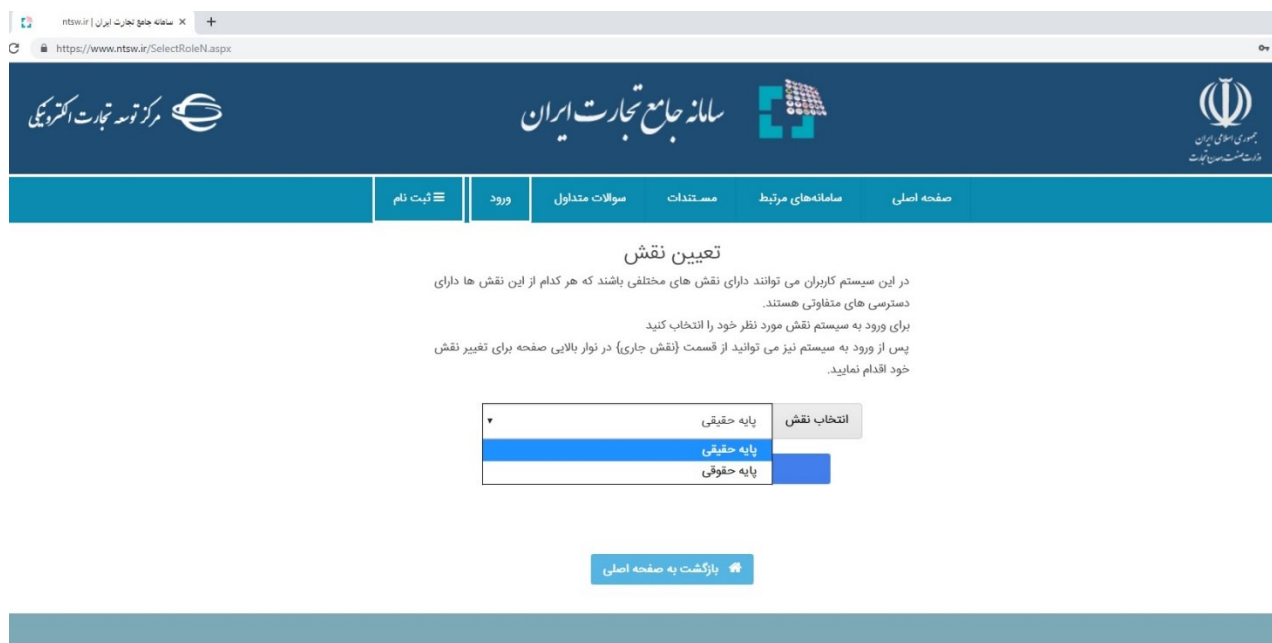
۲) سپس در صفحه ورود به سیستم با تکمیل فیلدهای "نام کاربری (کد ملی)", "کلمه عبور" و "تصویر امنیتی" و فشردن کلید "ورود" وارد سامانه شوید.

نکته: در صورتی که قبلا در سامانه جامع تجارت ثبت نام ننموده‌اید، از منوی بالای صفحه قسمت "ثبت نام (Sign Up)" مطابق راهنمای آن بخش اقدام به ثبت نام و دریافت نام کاربری و رمز عبور نمایید.



شکل ۲- تصویر صفحه ورود به سامانه جامع تجارت

۳) در صفحه تعیین نقش با انتخاب یکی از نقش‌های "پایه حقیقی" و یا "پایه حقوقی" وارد سامانه شوید (مطابق شکل ۳).



شکل ۳- تصویر صفحه انتخاب نقش در سامانه جامع تجارت

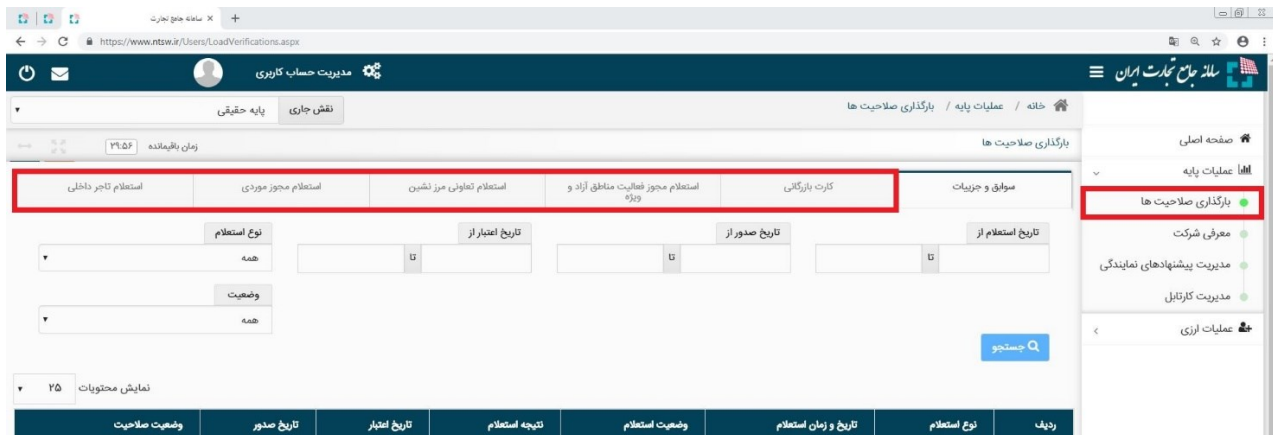
نکته: نقش پایه حقوقی هنگامی برای شما قابل مشاهده خواهد بود که در سامانه جامع تجارت ایران اقدام به معرفی شرکت (مطابق راهنمای معرفی شرکت) نموده باشید.

۴) پس از ورود به کارتابل خود، از منوی سمت راست، قسمت عملیات پایه "بارگذاری صلاحیت‌ها" را انتخاب نمایید (شکل ۴). با انتخاب این گزینه، در صفحه بارگذاری صلاحیت‌ها، ۵ زبانه به ترتیب زیر قابل مشاهده خواهد بود:

- a. سوابق و جزئیات
- b. استعلام کارت بازرگانی
- c. استعلام تعاونی مرزنشین
- d. استعلام مجوز موردی
- e. **استعلام تاجر داخلی**

در زبانه "سوابق و جزئیات" می‌توانید تمامی سوابق استعلامات انجام شده را مشاهده و به تفکیک تاریخ استعلام، تاریخ صدور، تاریخ اعتبار، نوع استعلام و وضعیت آن جستجو نمایید.

در سایر زبانه‌های موجود در صفحه بارگذاری صلاحیت‌ها، می‌توانید مطابق راهنمای هر بخش که در ادامه آمده است، مجوزهای خود را بارگذاری نموده و متناظر با آن، در سامانه جامع تجارت ایران نقش جدید دریافت نمایید (شکل ۴).



شکل ۴- تصویر صفحه بارگذاری صلاحیت‌ها

۵) در صفحه بارگذاری صلاحیت‌ها، زبانه استعلام تاجر داخلی را انتخاب کنید. در این صفحه می‌توانید لیست واحدهای تجاری ثبت شده خود را مشاهده نموده و اطلاعات آن را ویرایش یا حذف نماید و یا با انتخاب کلید "فعالیت تجاری جدید" اقدام به ثبت واحد تجاری نمایید (شکل ۵).

۶) بر روی "فعالیت تجاری جدید" کلیک نمایید (شکل ۵).



شکل ۵- تصویر صفحه استعلام تاجر داخلی

۷) در صفحه "معرفی نقش تاجر داخلی" اطلاعات واحد تجاری خود را تکمیل نموده و در صورت داشتن مجوز تجاری به توضیحات بند ۵ مراجعه نمایید؛ در غیر این صورت بر روی ثبت اطلاعات کلیک نمایید

(شکل ۶). (در صورت صحت اطلاعات وارد شده، نام واحد فعالیت تجاری مربوطه به لیست نقش‌های نام کاربری شما افزوده خواهد شد).

The screenshot shows a web application interface for managing business activities. The main form contains the following fields and buttons:

- نام واحد فعالیت تجاری** (Business Activity Name): Text input field.
- نوع فعالیت** (Activity Type): Dropdown menu with 'عمده فروش سطح ۳' selected.
- کد پستی محل فعالیت** (Postcode): Text input field with '۱۲۳۴۵۶۷۸۹۰' entered.
- شماره تماس** (Phone Number): Text input field with '۰۹۱۲۱۲۳۴۵۶۷' entered.
- ثبت اطلاعات** (Save Information): A green button with a red arrow pointing to it.
- افزودن مجوزهای فعالیتی** (Add Activity Licenses): A blue button with a red arrow pointing to it.

Below the form is a table with columns: ردیف (Row), نوع مجوز (License Type), شرح عنوان (Description), وضعیت (Status), and جزئیات (Details).

شکل ۶- تصویر محل بارگذاری مجوزهای فعالیتی

نام واحد فعالیت تجاری؛ این فیلد نشان‌دهنده عنوان کسب و کار شما بوده و ثبت مبادلات تجاری شما در سامانه جامع تجارت بر مبنای این نام صورت خواهد گرفت. به این ترتیب پس از ثبت اطلاعات، نام واحد فعالیت تجاری به لیست نقش‌های نام کاربری شما افزوده خواهد شد.

نوع فعالیت: کاربر می بایست مطابق با توضیحات ذیل نسبت به تکمیل این بخش اقدام نماید:

❖ در صورتیکه کاربر دارای مجوز تولیدی می باشد، نوع فعالیت "تولید کننده" انتخاب شود.

کد پستی محل فعالیت؛ این فیلد نشان‌دهنده محل اصلی فعالیت کسب و کار شما می‌باشد. لازم به ذکر است در صورتی که در چند محل مختلف به فعالیت تجاری مبادرت دارید، می‌توانید چند نقش تجاری به ازای محل‌های فعالیت خود ثبت نمایید. توجه داشته باشید محل فعالیت لزوماً به معنای محل ذخیره-سازی کالا نمی‌باشد. به عنوان نمونه یک شرکت را در نظر بگیرید که محل اصلی فعالیت آن در تهران است و دفتری در اصفهان دارد. همچنین کالاهای خود را در ۵ انبار در نقاط مختلف نگهداری می‌کند. این شرکت می‌تواند محل تهران را به عنوان محل فعالیت معرفی نموده و نقش تجاری ایجاد کند و لازم

نیست محل‌های ذخیره‌سازی کالاها را به عنوان محل فعالیت معرفی نماید. همچنین این شرکت می‌تواند برای دفتر اصفهان نقش جداگانه‌ای ثبت نماید.

- ۸) سپس با کلیک بر روی "افزودن مجوزهای فعالیتی" می‌توانید اقدام به استعلام مجوز خود نمایید (شکل ۶).
- ۹) در پنجره "افزودن مجوزهای فعالیتی"، نوع مجوز تولیدی بهین یاب را انتخاب نموده و پس از وارد نمودن شناسه کسب و کار، بر روی کلید "استعلام و ثبت" کلیک نمایید (شکل ۷) (در صورت صحت اطلاعات و استعلام موفق، مجوز مورد نظر به نقش تجاری شما افزوده شده و منوی اظهار تولید برای کاربر فعال می‌شود).



شکل ۷- تصویر پنجره افزودن مجوزهای فعالیتی و استعلام آن

مجوز تولیدی بهین یاب؛ این مجوز معادل پروانه بهره‌برداری است توسط بهین یاب برای تولیدی‌های صنعتی صادر می‌گردد. لذا مشاهده و استعلام این نوع مجوز در سامانه جامع تجارت با استفاده از نقش پایه حقوقی امکانپذیر خواهد بود.

بخش دوم - تعریف نمایندگی کاربر

به منظور تسهیل در انجام امور فعالین تجاری محترم، کاربران می‌توانند در صورت تمایل به افراد مورد اعتماد خود نمایندگی اعطا نمایند. با ایجاد نمایندگی، امکان استفاده از حساب کاربری بصورت همزمان برای چندین نفر را فراهم می‌شود.

برای این منظور پس از ورود به سامانه جامع تجارت و انتخاب یکی از نقش های تجارت داخلی از منوی "عملیات پایه" و با استفاده از زیر منوی "مدیریت نمایندگان" وارد صفحه مدیریت نمایندگان شوید (شکل ۸).



شکل ۸- انتخاب مدیریت نمایندگان

در صفحه مدیریت نمایندگان با کلیک بروی دکمه "نماینده جدید" فرم اعطای نمایندگی باز می شود (شکل ۹). در این فرم ابتدا کدملی شخصی را که میخواهید برای وی دسترسی نمایندگی ایجاد نمایید را وارد نمایید و سپس بروی دکمه جستجو کلیک نمایید. در صورتیکه کدملی که وارد نموده اید قبلاً در سایت ثبت نام کرده باشد؛ نام آن در قسمت نام نماینده نمایش داده می شود. پس از آن بازه زمانی اعتبار نماینده را مشخص نمایید و در نهایت بروی دکمه ثبت کلیک نمایید.



شکل ۹- فرم اعطای نمایندگی

پس از دریافت موفقیت آمیز ثبت نمایندگی، اطلاعات نمایندگی در جدول آن قابل مشاهده می باشد (شکل ۱۰). در صورتیکه بازه زمانی برای نماینده به اتمام برسد؛ وضعیت آن به منقضی شده تغییر می کند. در صورتیکه قبل از اتمام بازه زمانی اقدام به ابطال نمایندگی نماید؛ وضعیت نمایندگی به ابطال تغییر می یابد. در صورتیکه قصد دارید تاریخ پایان اعتبار نمایندگی را کاهش یا افزایش دهید از گزینه ویرایش استفاده نمایید.

ردیف	شماره نمایندگی	نام نماینده	نقش اعطاکنده	سطح دسترسی	تاریخ شروع	تاریخ پایان	وضعیت	عملیات
۱	۳۵۶	رضا کشاورزاده (۴۸۹۱۳۰۸۱۴)	تاجر حقیقی - تولیدکننده حقیقی	کامل	۱۳۹۷/۰۵/۰۵	۱۳۹۷/۰۳/۳۰	منقضی شده	ویرایش <input type="checkbox"/> ابطال <input type="checkbox"/> جزئیات <input type="checkbox"/>
۲	۳۵۸	احمد عطائی قهقرخی(۵۴۹۱۸۷۱۴۵)	تاجر حقیقی - تولیدکننده حقیقی	کامل	۱۳۹۷/۰۵/۰۵	۱۳۹۷/۰۵/۱۲	منقضی شده	ویرایش <input type="checkbox"/> ابطال <input type="checkbox"/> جزئیات <input type="checkbox"/>
۳	۳۶۰	رضا مدرسی نژاد(۱۱۸۸۳۲۰۰۹)	تاجر حقیقی - تولیدکننده حقیقی	کامل	۱۳۹۷/۱۱/۱۰	۱۳۹۸/۰۴/۰۹	ابطال شده	ویرایش <input type="checkbox"/> ابطال <input type="checkbox"/> جزئیات <input type="checkbox"/>
۴	۳۶۳	احمد عطائی قهقرخی(۵۴۹۱۸۷۱۴۵)	تاجر حقیقی - تولیدکننده حقیقی	کامل	۱۳۹۷/۰۵/۱۲	۱۳۹۷/۱۲/۲۹	فعال	ویرایش <input type="checkbox"/> ابطال <input type="checkbox"/> جزئیات <input type="checkbox"/>

شکل ۱۰- جدول اطلاعات نمایندگان

بخش سوم - ثبت انبار

(۱) پس از ورود به سامانه جامع تجارت و انتخاب یکی از نقش های تجارت داخلی خود، می توانید از زیر منوی "مدیریت واحدهای انبار"، از منوی "عملیات لجستیک داخلی" انبارهایی که قبلا در سامانه انبارها ثبت شده اند را مشاهده نمایید. با کلیک بروی دکمه "به روزرسانی" لیست انبارهای شما از سامانه انبارها فراخوانی شده و به روز می شوند. در لیست نمایش داده شده می توانید نام انبار، کد پستی، آدرس و بهره بردار بودن یا نبودن آنرا مشاهده نمایید. (شکل ۱۱)

شکل ۱۱- صفحه "مدیریت واحدهای انبار کالا"

۲) در صورتیکه نام انبار جزء مکان‌های نمایش داده شده در لیست شما نباشد، می‌توانید با انتخاب گزینه "افزودن انبار جدید" مکان انبارش خود را اضافه کنید. به این ترتیب مطابق شکل ۱۲، نام انبار تولیدی و کدپستی آن را اعلام و ثبت نمایید.

۳) با استفاده از گزینه "معرفی و ثبت انبار جدید" می‌توانید اقدام به ثبت انبار جدید در سامانه انبارها

شکل ۱۲- فرم افزودن مکان جدید

نمایید(شکل ۱۳). در این قسمت لازم است پس از تکمیل همه موارد خواسته شده، با استفاده از دکمه ثبت اقدام به ثبت انبار جدید در سامانه انبارها نمایید. در صورت صحیح بودن اطلاعات وارده، مکان انبارش به لیست انبارهای شما افزوده می‌شود (شکل ۱۱).

✓ معرفی و ثبت انبار جدید در سامانه جامع انبارها

مالک یا بهره بردار	انتخاب کنید
نوع واحد	انتخاب کنید
حوزه فعالیت واحد	
دستگاه متولی	
نوع کاربری واحد	انتخاب کنید
ظرفیت واحد	واحد
	انتخاب کنید

ثبت بستن

شکل ۱۳- فرم افزودن مکان جدید در سامانه انبارها

۴) در ستون "جزئیات" می‌توانید با کلیک بروی دکمه جزئیات از اطلاعات ثبت شده برای این انبار در سامانه انبارها اطلاع پیدا کنید. برای تغییر نام انبار بروی دکمه "ویرایش" کلیک کنید. نکته قابل توجه در این مورد این است که نام جدید انبار فقط در سامانه جامع تجارت تغییر پیدا می‌کند و در سامانه انبارها نام آن تغییری نمی‌کند.

۵) با استفاده از گزینه "افزودن به لیست انبارها" می‌توانید انبار انتخابی را به لیست انبارهای "موجودی کالا"، "کد پستی های مقصد انتقال مکان" و "اظهار موجودی" و "اظهار تولید" (به شرط بهره‌بردار بودن) اضافه نمایید.

۶) در صورتیکه قبلا نام انبار به لیست انبارهای شما اضافه شده است و قصد دارید آنرا از لیست انبارهای سامانه تجارت داخلی خارج نمایید؛ می‌توانید با استفاده از دکمه "حذف از لیست" (به شرطی که دارای موجودی نباشد)؛ آن را حذف نمایید.

نکته: با استفاده از دکمه حذف از لیست، انبار فقط از لیست انبارهای تجارت داخلی حذف شده و از سامانه انبارها حذف نمی‌شود.

بخش چهارم - اظهار تولید کالا

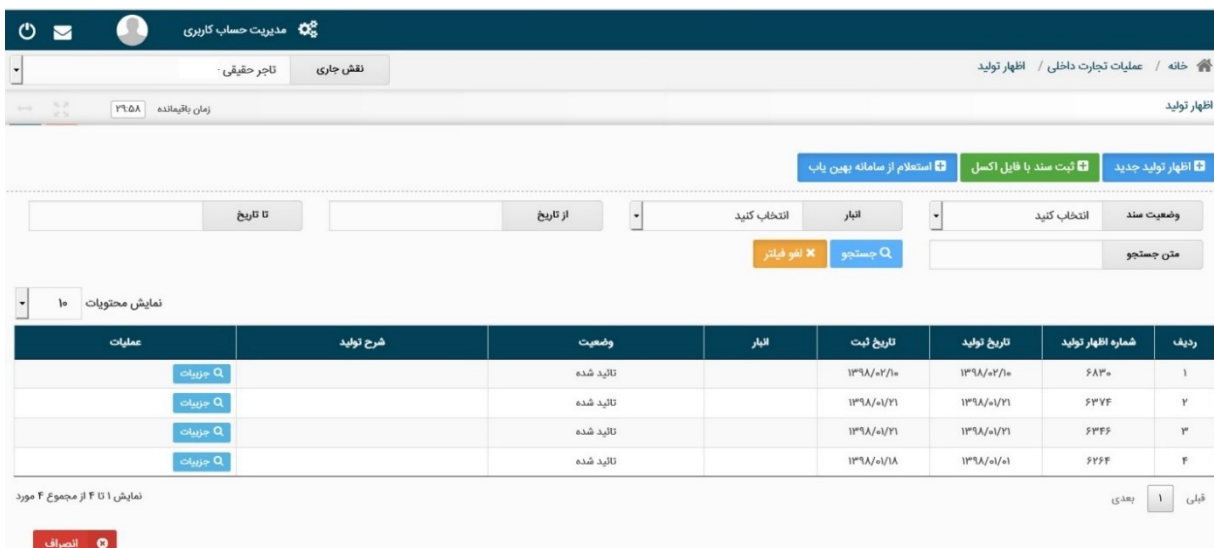
پس از ورود به سامانه جامع تجارت و انتخاب یکی از نقش های تجارت داخلی خود، می توانید از زیر منوی "اظهار تولید"، از منوی "عملیات تجارت داخلی" نسبت به ثبت تولیدات خود اقدام نمایید. (شکل ۱۴)



شکل ۱۴- نحوه دسترسی به منوی اظهار تولید

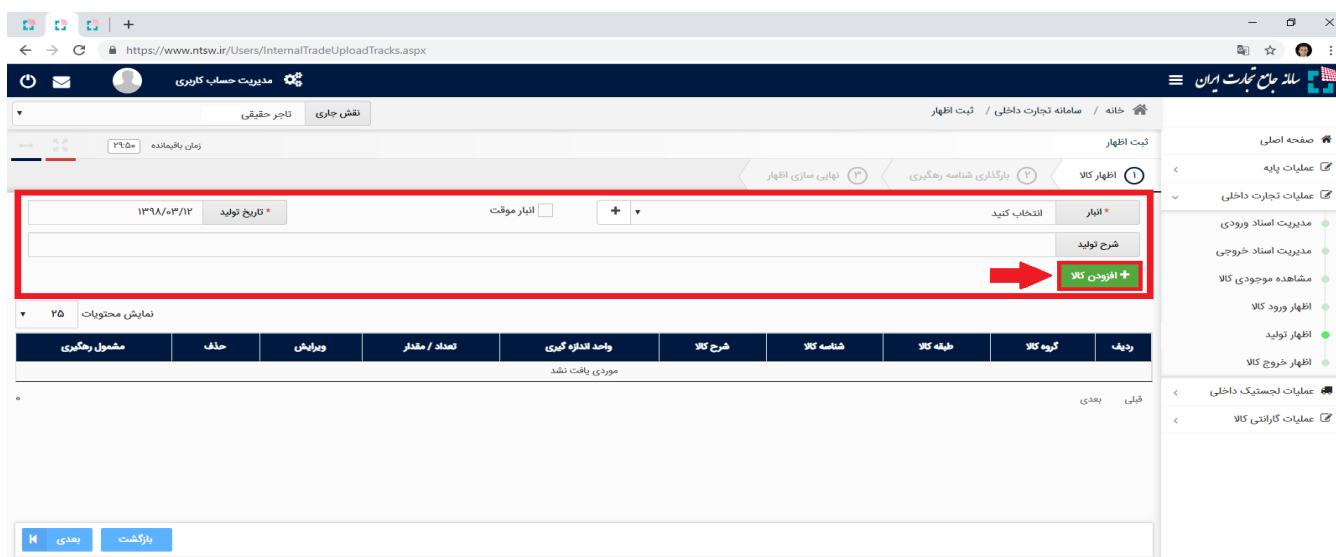
در صفحه "اظهار تولید" مطابق شکل ۱۵ می توانید لیست سوابق اظهار تولید خود را مشاهده نموده و اطلاعات آن را ویرایش نمایید و برای "اظهار تولید جدید" می توانید به یکی از ۳ روش ذیل اقدام نمایید:

- ۱- از طریق فرم اظهار تولید جدید
- ۲- از طریق اکسل و مطابق با دستورالعمل موجود در فایل اکسل نمونه (شکل ۱۵).
- ۳- از طریق استعلام از سامانه بهین یاب



شکل ۱۵- تصویر صفحه ثبت اظهار تولید

- ۱) پس از کلیک بروی "اظهار تولید جدید" در صفحه "اظهار تولید" می‌توانید شرح تولید خود را به صورت اختیاری وارد نموده و پس از تعیین محل انبارش و تاریخ تولید، کالاهای تولیدی خود را درج نمایید. به این منظور، مطابق شکل ۱۶ از قسمت انتخاب مکان، محل انبارش و تاریخ تولید را تعیین نمایید.
- تاریخ تولید بصورت پیشفرض تاریخ روز جاری می‌باشد که توسط کاربر قابل تغییر است

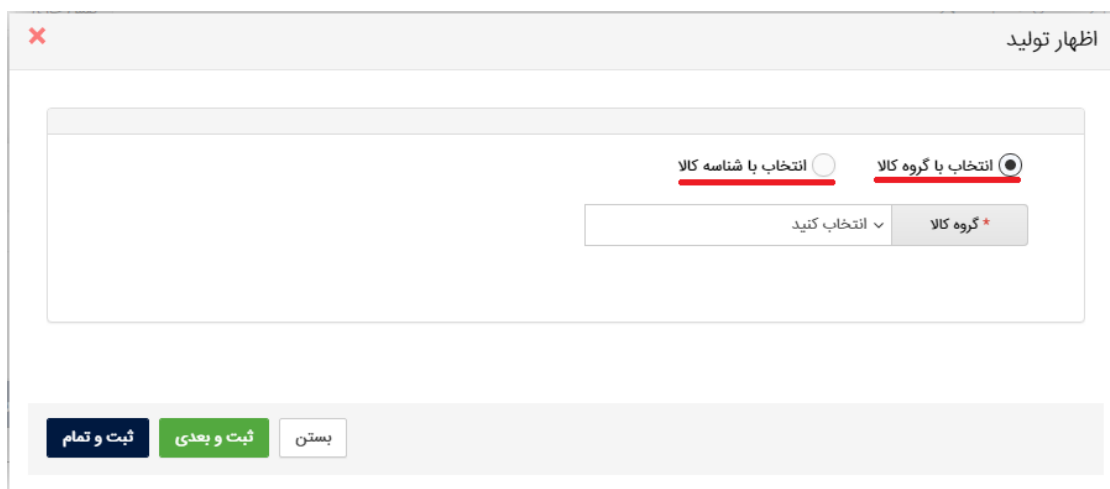


شکل ۱۶- تصویر صفحه اظهار تولید

- ۲) محل انبارش را می‌توانید از لیست مکان‌های خود انتخاب نمایید. در صورتیکه مکان انبارش کالای جزء مکان‌های ثبت شده قبلی شما در لیست نباشد، می‌توانید با انتخاب گزینه "+" مکان انبارش کالای خود را اضافه کنید.

تذکره: در فرم افزودن مکان جدید، تنها کدپستی‌هایی را می‌توانید اضافه نمایید که شما در "سامانه جامع انبارها" به عنوان بهره‌بردار آن مکان تعریف شده باشید.

۳) پس از کلیک بروی "افزودن کالا" می توانید به ۲ روش انتخاب با گروه کالا یا شناسه کالا اقدام به ثبت اظهار تولید نمایید (شکل ۱۷).



شکل ۱۷- تصویر فرم ثبت کالای جدید در اظهار تولید

- در روش اظهار با گروه کالایی پس از تعیین گروه، طبقه و شناسه کالای مورد نظر و تعیین فیلد مقدار، در صورتیکه میخواهید شناسه های دیگری را نیز اضافه نمایید بروی دکمه "ثبت و بعدی" کلیک نمایید؛ با این کار کالای اول ثبت شده و می توانید کالاهای بعدی را وارد و ثبت نمایید و در هنگام ثبت آخرین کالا بروی دکمه "ثبت و تمام" کلیک نمایید.



شکل ۱۸- انتخاب با گروه کالایی

تذکر: در فیلد شناسه کالا، تنها امکان انتخاب شناسه کالاهایی وجود دارد که توسط نقش تجاری فعلی شما ثبت شده باشد. شایان ذکر است در صورتیکه اقدام به اخذ شناسه کالا در سامانه شناسه کالا ننموده‌اید، لازم است قبل از ثبت تولیدات، ابتدا به سامانه شناسه کالا^۱ مراجعه نموده و نسبت به ثبت اطلاعات و اخذ شناسه کالا اقدام نمایید.

- در روش اظهار با شناسه کالا می‌توانید با وارد نمودن شناسه کالای مورد نظر پس از تعیین مقدار کالا اقدام به ثبت کالا نمایید. همانطور که مشخص است در این روش سرعت ثبت اطلاعات بالاتر از روش قبلی می‌باشد.

شکل ۱۹- انتخاب با شناسه کالا

۴) پس از افزودن کالا، در صفحه "اظهار کالا" می‌توانید اقلام کالایی را که به لیست اظهار خود افزوده‌اید، حذف یا ویرایش نمایید. سپس مطابق شکل ۲۰ بر روی کلید "بعدی" کلیک نمایید تا به گام بعدی از ویزارد اظهار کالا بروید.

¹ cid.ntsw.ir

ردیف	گروه کالا	طبقه کالا	شماره کالا	شرح کالا	واحد اندازه گیری	تعداد / مقدار	ویرایش	حذف	مشمول رهگیری
۱	دخانیت	سیگار	۶۶۶-۹۳۴-۷۳۵	کارتن سیگار مونستانا نقره ای King Size تولید ایران/نیوکونین (مبارک گرم) ۴/۴ (مبارک گرم) ۵	کارتن	۵۰۰	ویرایش	حذف	
۲	دخانیت	سیگار	۶۶۶-۹۳۴-۱۱۴	کارتن سیگار کنت HD ۲.۵ نقره ای King Size تولید ایران/نیوکونین (مبارک گرم) ۴/۴ (مبارک گرم) ۴	کارتن	۶۰۰	ویرایش	حذف	

نمایش ۱ از مجموع ۲ مورد

قبلی ۱ بعدی

ثبت نهایی | بازگشت

شکل ۲۰- لیست کالاهای افزوده شده به اظهار تولید

۵) پس از ثبت، در صفحه "اظهار تولید" ردیف اظهار با وضعیت "ثبت اولیه" قابل مشاهده است. مطابق شکل ۲۱ در ستون جزئیات سه کلید "ثبت نهایی"، "ابطال درخواست" و "جزئیات" تعبیه شده است.

ردیف	گروه کالا	طبقه کالا	شماره کالا	شرح کالا	واحد اندازه گیری	تعداد / مقدار	ویرایش	حذف	مشمول رهگیری
۱	دخانیت	سیگار	۶۶۶-۹۳۴-۷۳۵	کارتن سیگار مونستانا نقره ای King Size تولید ایران/نیوکونین (مبارک گرم) ۴/۴ (مبارک گرم) ۵	کارتن	۵۰۰	ویرایش	حذف	
۲	دخانیت	سیگار	۶۶۶-۹۳۴-۱۱۴	کارتن سیگار کنت HD ۲.۵ نقره ای King Size تولید ایران/نیوکونین (مبارک گرم) ۴/۴ (مبارک گرم) ۴	کارتن	۶۰۰	ویرایش	حذف	

نمایش ۱ از مجموع ۲ مورد

قبلی ۱ بعدی

توجه! پس از ثبت اظهار تولید، برای افزودن کالا به موجودی نقش جاری، دکمه ثبت نهایی را بزنید.

ثبت نهایی | جزئیات | بازگشت

شکل ۲۱- ویزارد نهایی اظهار تولید

- ابطال درخواست؛ در صورتیکه از اظهار خود منصرف شده‌اید، می‌توانید با انتخاب این گزینه اظهار خود را ابطال نمایید.

- جزئیات؛ با استفاده از این گزینه می‌توانید اطلاعات اظهار خود را مشاهده نموده و مجدداً ویرایش نمایید.
- ثبت نهایی؛ با انتخاب این گزینه، می‌توانید نسبت به نهایی سازی اظهار خود اقدام نمایید. در اینصورت اظهار شما به وضعیت ثبت نهایی درآمده و به موجودی شما اضافه خواهد شد. پس از ثبت نهایی امکان ویرایش اظهار تولید وجود نخواهد داشت.

۶) بر روی کلید "ثبت نهایی" کلیک کنید (شکل ۲۲). با این اقدام، اقلام کالایی موجود در اظهار تولید به مکان انتخاب شده در موجودی کارتابل شما افزوده شده و وضعیت اظهار به حالت "ثبت نهایی" تغییر خواهد کرد.

ردیف	شماره اظهار تولید	تاریخ ثبت	وضعیت	توضیحات
۱	۹۳۶	۱۳۹۶/۰۵/۰۳	ثبت اولیه	سفارش شرکت آلف
۲	۹۲۸	۱۳۹۶/۰۵/۰۳	پیش نوس	
۳	۹۲۷	۱۳۹۶/۰۵/۰۳	ثبت نهایی	تست ۳۰۵.۰۳ و ۹۶ ویرایش
۴	۹۲۵	۱۳۹۶/۰۵/۰۲	ابطال	تست
۵	۹۲۴	۱۳۹۶/۰۵/۰۱	پیش نوس	تست سوم ۰۱.۰۵.۹۶
۶	۹۲۳	۱۳۹۶/۰۵/۰۱	ابطال	تست دوم ۰۱.۰۵.۹۶
۷	۹۲۲	۱۳۹۶/۰۵/۰۱	ثبت نهایی	تست ۰۱.۰۵.۹۶
۸	۹۲۱	۱۳۹۶/۰۵/۰۱	ثبت نهایی	
۹	۹۲۰	۱۳۹۶/۰۴/۲۳	ثبت نهایی	تست ۰۱.۰۵.۹۶
۱۰	۹۱۶	۱۳۹۶/۰۴/۲۶	ثبت نهایی	تست ۰۱.۰۵.۹۶
۱۱	۹۱۵	۱۳۹۶/۰۴/۲۶	پیش نوس	
۱۲	۹۱۴	۱۳۹۶/۰۴/۲۶	ثبت نهایی	تست ۰۱.۰۵.۹۶

شکل ۲۲- ثبت نهایی اظهار تولید

۷) در صورتی که اطلاعات تولید در سامانه بهین یاب ثبت شده است، جهت ثبت تولید از طریق استعمال از سامانه بهین یاب، پس از کلیک بروی دکمه "استعلام از سامانه بهین یاب" فرم مرتبط با آن باز می‌شود. مطابق شکل پس از مشخص نمودن تاریخ و انبار مورد نظر بروی دکمه استعمال کلیک نمایید. اطلاعات تولید کاربر از سامانه بهین یاب فراخوانی شده و بصورت یک سند برای کاربر در تاریخ اول ماه انتخابی ثبت می‌شود.

استعلام و ثبت تولید بهین یاب

+ انتخاب کنید انبار * انتخاب کنید * سال تولید انتخاب کنید * ماه تولید * انتخاب کنید

شرح تولید

انصراف استعلام و ثبت

شکل ۲۳- اظهار تولید از طریق استعلام از سامانه بهین یاب

• فروش به تاجر عضو سامانه

- در صورتیکه قصد فروش به تاجر را دارید در فرم "انتقال مالکیت/فروش" پس از انتخاب گزینه فروش به تاجرکد ملی / شناسه ملی خریدار را وارد نمایید؛ در صورتیکه خریدار دارای چندین نقش تجاری باشد، یکی از نقش ها را انتخاب کرده و در فیلد "توضیح" می توانید به طور اختیاری برای سند انتقال مالکیت، شرح مختصری وارد نمایید. تاریخ سند نیز قابل تغییر می باشد. در صورتی که همزمان با انتقال مالکیت تصمیم به تغییر محل انبارش کالا دارید، محل جدید انبارش کالای خود را نیز تعیین نمایید. در صورتیکه فقط قصد دارید انتقال مالکیت (بدون انتقال مکان) دهید، تیک تغییر محل انبارش را بردارید و پس از تایید پیغام نمایش داده شده در جدول کالاهای مورد نظر برای انتقال مالکیت، با توجه به موجودی خود، مقدار دلخواه برای انتقال مالکیت را تکمیل نموده و بر روی کلید "ثبت"، کلیک نمایید. (شکل ۲۶)
- اگر سند مذکور در جهت برگشت کالا به فروشنده می باشد، تیک برگشت از خرید را فعال نمایید.
 - در صورتیکه از انبار خریدار اطلاعی ندارید تیک "انبار نامشخص" را فعال نمایید. خریدار در زمان تایید سند، محل آن را مشخص می کند.

انتقال مالکیت / فروش
✕

برگشت از خرید

تاریخ سند (فروش) ۱۳۹۷/۱۱/۱۶

فروش به مصرف کننده

فروش به تاجر (اصناف)

کد/شناسه ملی خریدار

* نقش خریدار

انتخاب کنید

آیا می خواهید محل انبارش این کالاها را تغییر دهید؟

انبار مبدا	تست ()	انبار مقصد	انتخاب کنید		نامشخص <input type="checkbox"/>
				بدون بارنامه <input type="checkbox"/>	
				تاریخ بارنامه	
				سریال بارنامه	

شناسه کالا	شرح کالا	موجودی	واحد اندازه گیری	تعداد/مقدار	حذف
۲۰۰۱۲۵۶۴۱۸۹۲۴	نام کالا: موتور سیکلت- نام تجاری: برند: AEON- نام شرکت خارجی: AEON MOTOR CO- گروه کالا: L1- سال ساخت: ۲۰۱۸- نوع سوخت: رسانی- بنزینی- تعداد چرخ: ۴- کشور صاحب نام تجاری: تایوان- کشور تولید کننده: تایوان- مدل کالا: E۰۶۹E- ATTY۷- مدل موتور: ۷۶۹S۰۰۱۷۴۳- شماره شناسایی (VIN): RF۳UAVY۱۰HT۰۰۱۷۴۸- F۰۰ (VIN)	۱	واحد	۰	✕ حذف

شکل ۲۶- تصویر فرم انتقال مالکیت/فروش با تاجر عضو

صفحه | ۱۸

• فروش به تاجر غیرعضو

در صورتیکه خریدار تاجر می باشد ولی در سامانه جامع تجارت ثبت نام نکرده است پس از وارد کردن کد /شناسه ملی مذکور فرمی همانند شکل ۲۷ به کاربر نمایش داده می شود که لازم است اطلاعات نام و شماره موبایل خریدار وارد شود. مشخص است که برای خریدار غیر عضو امکان انتقال مکان وجود ندارد و فقط انتقال مالکیت صورت می گیرد.

انتقال مالکیت / فروش

فروش به تاجر (اصناف) فروش به مصرف کننده تاریخ سند (فروش) ۱۳۹۷/۱۰/۲۳ برگشت از خرید

* کد/شناسه ملی خریدار نام خریدار شماره موبایل توضیح

ثابت انصراف

شناسه کالا	شرح کالا	موجودی	واحد اندازه گیری	تعداد/مقدار	مبلغ واحد (ریال)	حذف
۲۰۰۱۶۸۷۲۱۳۵۸۵	تولید کشور چین-لاستیک (تایر)-رادیاال بدون تیوب (TL)-خودرو سبک (سواری، وانت، ون و ...)-برند: AOTEL-کارخانه سازنده: SHENGTAI GROUP-مرجع سازنده: SHENGTAI GROUP-عرض: ۲۱۵-اندازه فاق: ۶۰-اندازه رینگ: ۱۶-طرح تایر: P-۳۰۷	۳۲	واحد			حذف

شکل ۲۷- تصویر فرم انتقال مالکیت/فروش به تاجر غیرعضو

در صورتیکه خریدار مصرف کننده نهایی محصول می باشد، میبایست گزینه فروش به مصرف کننده انتخاب شود و اطلاعات نام، شماره تماس و قیمت و شماره حواله (برای گروه لاستیک) وارد شود (شکل ۲۸).

توجه: در فروش به مصرف کننده وارد نمودن کد/شناسه ملی اختیاری می باشد.

انتقال مالکیت / فروش

فروش به تاجر (اصناف) فروش به مصرف کننده

* تاریخ سند (فروش) ۱۳۹۷/۱۰/۲۳

	نام خریدار		* کد/شناسه ملی خریدار
	شماره حواله		شماره موبایل
توضیح			

شناسه کالا	شرح کالا	موجودی	واحد اندازه گیری	تعداد/مقدار	مبلغ واحد (ریال)	حذف
۲۰۰۱۶۸۷۲۱۳۵۸۵	تولید کشور چین-لاستیک (تایر)-رادپال بدون نیوب (TL)-خودرو سبک (سواری، وانت، ون و ...)-برند: AOTEL-کارخانه سازنده: SHENGTAI GROUP-عرض: ۲۱۵-اندازه فاق: ۶۰-اندازه رینگ: ۱۶-طرح تایر: P-۳۰۷	۳۲	واحد	۰	۰	✖ حذف

شکل ۲۸- فروش به مصرف کننده

۳) پس از ثبت سند انتقال مالکیت، مطابق شکل ۲۹ در بخش "اسناد صادره"، سندی با وضعیت "در انتظار خریدار" ایجاد می‌شود. معادل این سند شکل ۳۰، در بخش "اسناد وارده" برای خریدار در کارتابل وی قابل مشاهده است و کاربر می‌تواند با کلیک بر روی کلید "جزئیات" اطلاعات مربوط به آن سند را نیز مشاهده نماید. همچنین با توجه به اینکه در سند انتقال، درخواست تغییر مکان نیز ثبت شده یا خیر، مقدار ستون مربوط به "نوع سند" در جداول بخش "مدیریت اسناد" می‌تواند "انتقال مالکیت" یا "انتقال مالکیت و مکان" باشد.

ردیف	تاریخ سند	نوع سند	شماره سند	فروشنده	خریدار	وضعیت	توضیحات
۱	۱۳۹۶/۰۵/۲۴	انتقال مالکیت	۶۵			در انتظار تایید	
۲	۱۳۹۶/۰۵/۲۴	انتقال مکان	۶۴			تایید شده	
۳	۱۳۹۶/۰۵/۲۴	انتقال مکان	۶۳			تایید شده	

شکل ۲۹- تصویر بخش اسناد صادره در کارتابل فروشنده

The screenshot shows a web application interface for document management. At the top, there's a navigation bar with 'مدیریت حساب کاربری' (User Account Management) and 'خانه' (Home). Below that, a breadcrumb trail reads 'عملیات تجارت داخلی / مدیریت اسناد'. A search bar and filters are present. The main area contains a table with columns: ردیف (Row), تاریخ سند (Document Date), نوع سند (Document Type), شماره سند (Document Number), فروشنده (Seller), خریدار (Buyer), شرح سند (Document Description), وضعیت (Status), تایید (Confirm), عدم تایید (No Confirm), جزئیات (Details). The 'تایید' button in the first row is circled in red. On the right, a sidebar menu has 'مدیریت اسناد' and 'اسناد ورودی' highlighted with red boxes.

شکل ۳۰- تصویر بخش اسناد وارده در کارتابل خریدار

۴) با کلیک بروی دکمه تایید توسط خریدار، فرم تایید خرید باز شده و از کاربر می خواهد انبار مورد نظر و اطلاعات برنامه برای انتقال مکان این سند را تعیین کند (شکل ۳۱). پس از تایید وضعیت سند "انتقال مالکیت/فروش" در بخش "اسناد صادره" فروشنده به "تایید شده" تغییر یافته و موجود کالای مورد نظر از کارتابل فروشنده به کارتابل خریدار انتقال می یابد. همچنین در صورت موفق بودن دریافت قبض رسید از انبار، شماره آن نمایش داده می شود در غیر اینصورت پیغام مرتبط به کاربر نمایش داده می شود.

The screenshot shows a form titled 'تایید خرید' (Confirm Purchase). At the top right, there's a close button (X) and a link for 'اطلاعات مقصد' (Destination Information). The main form has a red box around the 'انبار' (Warehouse) field, which contains the text 'تست (۱۱۱۱۱۱۱۱۱۱)' and a date '۱۳۹۷/۱۱/۱۶'. Below this, there's a section for 'اطلاعات حمل و انبارش' (Loading and Storage Information). Further down, there are radio buttons for 'صدور رسید انبار جدید' (New Warehouse Receipt Issuance) and 'صدور رسید انبار' (Warehouse Receipt Issuance). Below these are buttons for 'مشاهده رسید' (View Receipt), 'انتخاب از لیست' (Select from List), and 'شماره رسید' (Receipt Number). At the bottom, there's another red box around fields for 'شماره برنامه' (Program Number), 'سریال برنامه' (Program Serial), and 'تاریخ برنامه' (Program Date). There are also buttons for 'انصراف' (Cancel) and 'ثبت' (Save).

شکل ۳۱- فرم تایید خرید سند

نکته: در صورتی که این انتقال مالکیت/فروش مورد تایید خریدار نباشد، خریدار می توان با فشردن کلید "عدم تایید" در بخش "اسناد وارده" برای سند مورد نظر اقدام به انصراف از این انتقال نماید. در این صورت اقلام کالایی ذیل آن سند، به موجودی فروشنده عودت می شود. در اینصورت یک رسید جدید کالا برای فروشنده صادر می گردد.

بخش ششم - اظهار خروج کالا

پس از ورود به سامانه و انتخاب نقش تجارت داخلی، می‌توانید با استفاده از دسترسی سریع یا از منوی عملیات تجارت داخلی، گزینه "اظهار خروج کالا" را انتخاب نمایید. (شکل ۳۲)



شکل ۳۲- نحوه دسترسی به منوی ثبت اظهار خروج کالا

در صفحه "اظهار خروج کالا" به ۲ طریق می‌توانید اقدام به اظهار خروج جدید نمایید:

(۱) از طریق فرم اظهار خروج جدید (۱)

(۲) از طریق اکسل و مطابق با دستورالعمل موجود در فایل اکسل نمونه (۲).

در جدول مشخص شده سوابق اظهارات قابل مشاهده می‌باشد و با توجه به وضعیت سند یک از دکمه‌های "ادامه ثبت"، "ثبت نهایی"، "ابطال"، "ویرایش" و یا "جزئیات" را میتوان انتخاب نمود.

The screenshot shows a table with 6 columns: ردیف (Row), شماره سند (Document Number), تاریخ سند (Document Date), نوع سند خروج (Export Document Type), شرح سند (Document Description), and وضعیت سند (Document Status). The table contains 6 rows of data. Two buttons at the top of the table are circled in red: 'ثبت سند با فایل اکسل' (Upload document with Excel file) and 'اظهار خروج کالای جدید' (New export declaration).

ردیف	شماره سند	تاریخ سند	نوع سند خروج	شرح سند	وضعیت سند
۱	۵۸۶۶۵۷	۱۳۹۸/۰۷/۲۵	استفاده در تولید	تست اکسل ۱	تایید شده
۲	۵۸۴۹۷۴	۱۳۹۸/۰۷/۲۵	استفاده در تولید	تست اکسل	باطل شده
۳	۵۸۴۹۳۶	۱۳۹۸/۰۷/۲۵	استفاده در تولید	تست اکسل	تایید شده
۴	۵۷۷۷۷۵	۱۳۹۸/۰۷/۲۲	انبار گردانی (کاهش موجودی)		تایید شده
۵	۴۴۲۸۰۳	۱۳۹۷/۱۲/۱۸	استفاده/تسليم کالا		تایید شده
۶	۴۴۴۶۳۳	۱۳۹۷/۱۲/۱۸	استفاده در تولید		تایید شده

شکل ۳۳- صفحه اظهار خروج کالا

- ۱) در صفحه ثبت اظهار خروج کالا می بایست به ترتیب انبار مبدا، نوع سند، تاریخ سند و شرح سند را مشخص نمایید. تاریخ سند بصورت پیش فرض تاریخ روز انتخاب شده است و قابل تغییر به تاریخ انتخابی کاربر می باشد. توضیح یا شرح سند نیز اختیاری است و کاربر می تواند متنی کوتاه را برای این قسمت ثبت نماید.
- ۲) پس از مشخص نمودن انباری که قصد خروج کالا از آن را دارید؛ نوع سند را از لیست باز شده انتخاب نمایید و در نهایت بروی دکمه افزودن کالا کلیک نمایید.

شکل ۳۴- تصویر صفحه اظهار خروج جدید

- ۳) در فرم ثبت کالای جدید به ۲ روش انتخاب با گروه کالا یا شناسه کالا اقدام به ثبت کالا نمایید (مطابق شکل ۳۵).

شکل ۳۵- فرم ثبت کالای جدید

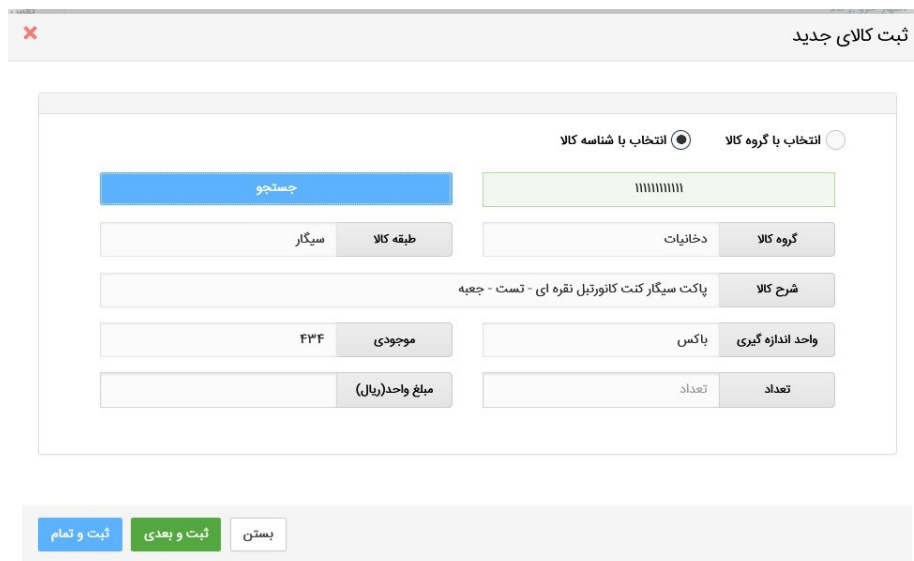
نکته: در این فرم تنها کالاهایی قابلیت انتخاب دارند که در انبار مشخص شده دارای موجودی باشند

- در روش اظهار با گروه کالایی پس از تعیین گروه، طبقه و شناسه کالای مورد نظر و تعیین فیلد مقدار و قیمت (اختیاری) در صورتیکه میخواهید شناسه های دیگری را نیز اضافه نمایید بروی دکمه " ثبت و بعدی" کلیک نمایید؛ با این کار کالای اول ثبت شده و می توانید کالاهای بعدی را انتخاب و ثبت نمایید و در هنگام ثبت آخرین کالا بروی دکمه " ثبت و تمام" کلیک نمایید.



شکل ۳۶- انتخاب با گروه کالایی

- در روش اظهار با شناسه کالا می توانید با وارد نمودن شناسه کالای مورد نظر پس از تعیین مقدار و قیمت (اختیاری) کالا اقدام به ثبت کالا نمایید. همانطور که مشخص است در این روش سرعت ثبت اطلاعات بالاتر از روش قبلی می باشد.



شکل ۳۷- انتخاب با شناسه کالا

۴) پس از افزودن کالا، در صفحه "اظهار خروج کالا" می‌توانید اقلام کالایی را که به لیست اظهار خود افزوده‌اید، حذف نمایید. سپس مطابق شکل ۳۸ بر روی کلید "ثبت" کلیک نمایید.

نکته» پس از افزودن کالا امکان تغییر انبار وجود ندارد.

ردیف	گروه کالا	طبقه کالا	شماره کالا	عنوان کالا	تعداد	مبلغ واحد	حذف
۱	دخانبات	سیگار	۱۱۱۱۱۱۱۱۱۱	پاکت سیگار کنت کاورنیل نقره ای - تست	۱۴۶	۹۹۹۹۹۹۹۹۹۹	حذف

شکل ۳۸- لیست کالاهای افزوده شده به اظهار خروج کالا

۵) پس از ثبت ردیف اظهار با وضعیت "ثبت اولیه" قابل مشاهده است. مطابق شکل ۳۹ در ستون جزئیات سه کلید "ثبت نهایی"، "ابطال درخواست"، "جزئیات" و "ویرایش" تعبیه شده است.

- **ابطال درخواست**؛ در صورتیکه از اظهار خود منصرف شده‌اید، می‌توانید با انتخاب این گزینه اظهار خود را **ابطال** نمایید.

- **جزئیات**؛ با استفاده از این گزینه می‌توانید اطلاعات اظهار خود را مشاهده نمایید.

- **ویرایش**؛ با استفاده از این گزینه می‌توانید اطلاعات اظهار خود ویرایش نمایید.

- **ثبت نهایی**؛ با انتخاب این گزینه، می‌توانید نسبت به نهایی سازی اظهار خود اقدام نمایید. در اینصورت اظهار شما به وضعیت ثبت نهایی درآمده و به موجودی شما اضافه خواهد شد. پس از ثبت نهایی امکان ویرایش اظهار وجود نخواهد داشت.

۶) بر روی کلید "ثبت نهایی" کلیک کنید (شکل ۳۹). با این اقدام، اقلام کالایی موجود در اظهار خروج از موجودی انبار انتخابی شما کم می شود و وضعیت اظهار به حالت "تایید شده" تغییر خواهد کرد.

ردیف	شماره سند	تاریخ سند	نوع سند خروج	شرح سند	وضعیت سند	عملیات
۱	۴۴۲۸۰۳	۱۳۹۷/۱۲/۱۸	استفاد/فساد کالا	ثبت اولیه	ثبت نهایی	ثبت نهایی ✓
۲	۴۴۲۴۳۳	۱۳۹۷/۱۲/۱۸	استفاده در تولید	تایید شده	تایید شده	تایید شده ✓

شکل ۳۹- ثبت نهایی اظهار خروج کالا

پایان